

离退休职工管理处（老干部处）文件

离退处发〔2018〕8号



关于离退休党支部委员会成员职责分工的说明

离退休党支部委员会是离退休党支部的领导班子，负责处理党支部和管理区的日常工作。目前，我校离退休党支部委员会成员一般为3名，其中设书记1名，组织委员1名，宣传委员1名，另外人数较多的支部可根据需要设纪检委员、统战委员、保密委员或妇女委员等。每个支部设哪些委员，依据实际情况确定，并报上级党组织批准。一般情况下，为便于开展具体工作，支部委员要作分工，下面将建议的职责分工简要说明如下：

1. 党支部书记

党支部书记是党支部委员会的主要负责人。党支部书记在上

级党组织的领导和支部委员会集体领导下，按照支部党员大会、支部委员会的决议，主持和领导党支部的日常工作。其主要职责是：

（1）负责召集支部委员会和支部党员大会；结合本支部和管理区的具体情况，传达和贯彻执行党的路线、方针、政策以及上级的决议、指示；研究安排本支部和管理区的具体工作，将支部和管理区工作中的重大问题，及时提交支部委员会和支部大会讨论决定。

（2）了解掌握离退休党员和群众的思想、工作、生活和学习情况，发现问题及时解决，做经常性的思想政治工作。

（3）检查党支部的工作计划、决议的执行情况和出现的问题，按时向支部委员会、党员大会和上级党组织报告工作。

（4）经常与党支部委员会成员及其他党支部管理区负责人保持密切的联系，交流情况，支持他们的工作，参与协调党支部和管理区内部的各种关系，充分调动各方面的积极性。

（5）组织党支部委员会的学习，按时召开支委会会议，加强支委会的自身建设，充分发挥支委会的集体领导作用。

（6）组织开展党支部管理区的各项工作和活动，营造和谐氛围，传递正能量。

2. 组织委员

党支部组织委员是党支部委员会成员，负责党支部的组织工

作。其主要职责是：

(1) 了解和掌握党支部的组织状况，根据需要，提出党小组的划分和调整的意见，检查和督促党小组过好组织生活。

(2) 了解和掌握离退休党员的思想状况，搜集整理党员的模范事迹，向支部委员会提出表扬、批评和奖惩党员的建议。

(3) 负责对入党积极分子和预备党员的培养、教育和考察，提出发展党员的意见，具体办理接收新党员和预备党员转正的手续。

(4) 做好党支部相关会议和活动的记录，接转党员组织关系，按时收缴、上交党费等工作。

(5) 协助党支部书记、区长做好党支部管理区的其他工作。

3. 宣传委员

党支部宣传委员是党支部委员会成员，负责党支部的宣传工作。其主要职责是：

(1) 了解党内外离退休老同志的思想情况，提出宣传教育工作的意见，拟定和提出学习计划和建议。

(2) 组织党员学习马克思列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观和习近平新时代中国特色社会主义思想，推进“两学一做”学习教育常态化制度化。

(3) 根据上级要求，结合不同时期的形势和任务，有针对性地开展宣传教育工作。

(4) 组织党员群众开展涉老方面政策法规的学习，开展适合离退休职工的文化体育活动，做好相关工作和活动的宣传等工作。

(5) 协助党支部书记、区长做好党支部管理区的其他工作。

以上是离退休党支部委员会书记、组织委员、宣传委员简要的职责分工建议，其他委员由党支部根据实际情况决定其分工。

离退休职工管理处（老干部处）党委

二〇一八年四月九日

离退休职工管理处（老干部处）

2018年4月9日印发
